

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY – Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Bajkowy Zakątek” z siedzibą przy ul. Lechickiej 11 w Stargardzie, telefon 91 573-29-01, e-mail pm5@um.stargard.pl, www.przedszkole5.edupage.org

W związku z ubieganiem się o dofinansowanie projektu pn. „Tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego, w tym dostosowanych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami w Przedszkolu Miejskim nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Bajkowy Zakątek” w Stargardzie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś priorytetowa VIII Edukacja, Działanie 8.1 Upowszechnienie edukacji przedszkolnej, Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 5 w Stargardzie zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.: „Remont sali rehabilitacyjnej z przeznaczeniem na salę dydaktyczną wraz z wydzieleniem węzła sanitarnego w celu tworzenia nowych miejsc wychowania przedszkolnego, w tym dostosowanych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami w Przedszkolu Miejskim nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Bajkowy Zakątek” w Stargardzie”

I. Przedmiot (zakres) zamówienia / obowiązki wykonawcy:

1. Zakres zamówienia:

Głównym założeniem projektowanego remontu pomieszczeń jest przystosowanie ich na pomieszczenie dydaktyczne wraz z węzłem sanitarnym dla przedszkolaków w skład, którego wchodzi:

- roboty rozbiórkowe
- prace wykończeniowe związane z montażem nowej stolarki drzwiowej i okiennej,
- zamontowanie ścian działowych w konstrukcji szkieletowej,
- wymalowanie ścian,
- położenie terakoty, glazury i paneli,
- montaż urządzeń sanitarnych przystosowanych do małych dzieci.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest przez:

- a) projekt budowlany,
 - b) przedmiar robót (kosztorys nakładczy)
- do pobrania ze strony internetowej www.przedszkole5.edupage.org

3. Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonania robót zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami sztuki budowlanej, wymogami ochrony środowiska i bhp,
- właściwego zorganizowania, zabezpieczenia i oznakowania terenu prowadzonych robót – zgodnie z wymogami Prawa budowlanego,
- uzgadniania zasad organizacyjnych wykonywania robót z Użytkownikiem,
- niezwłocznego usuwania w okresie gwarancyjnym stwierdzonych wad i usterek.

Zastosowanie w dokumentacji i przedmiarach robót nazw systemowych i producenckich poszczególnych materiałów należy traktować jako podanie przykładowych propozycji materiałowych, które każdorazowo należy czytać z dopiskiem „lub inne równoważne o nie gorszych parametrach”. Podanie konkretnych nazw materiałowych stanowi wyznacznik pożądanego standardu i jakości materiałów, które zostaną zastosowane do realizacji zamówienia. W przypadku stosowania materiałów równoważnych ich parametry techniczne, walory użytkowe i estetyczne i standard jakościowy mają być co najmniej równe lub lepsze od materiałów wskazanych w materiałach przetargowych

4. Pozostałe obowiązki Wykonawcy – określone wg wzoru umowy

5. Warunki zmian umowy zawartej w wyniku niniejszego zapytania – określone we wzorze umowy

6. Główne Kody CPV:

- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych,
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

II. Warunki udziału w postępowaniu

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1) **Wiedza i doświadczenie.** O zamówienie ubiegać się może Wykonawca, który wykaże zrealizowanie, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwóch dowolnych robót budowlano-instalacyjnych polegających na budowie, przebudowie lub remoncie obiektu kubaturowego o wartości nie mniejszej niż 50 000 PLN brutto każda. Ocena spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, według reguły spełnia/nie spełnia, dokonana zostanie na podstawie treści przedłożonego wykazu (sporządzanego przez Wykonawcę) wykonanych podobnych zamówień w okresie ostatnich pięciu lat, w którym podane zostaną następujące informacje:
 - a) nazwa zamówienia (zwięzły opis),
 - b) wartość zamówienia brutto, daty i miejsca wykonania,
 - c) podmioty na rzecz, których zamówienia zostały wykonane,
 - d) do wykazu dołączone zostaną referencje (dowody) prawidłowego wykonania zamówienia wystawione przez poprzednich zlecających
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Warunki udzielenia zamówienia określa wzór umowy.

III. Terminy realizacji zamówienia: 13.07.2016 r. do 04.08.2016 r.

IV. Instrukcja sporządzania oferty.

1. Ofertę należy złożyć w wersji elektronicznej - skan podpisanej oferty należy przesać pocztą elektroniczną na adres pm5@um.stargard.pl lub w wersji papierowej w Dyrekcji Przedszkola Miejskiego Nr 5 ul. Lechicka 11, 73-110 Stargard do dnia 11.07.2016 r.

2. Zawartość oferty.

- 1) OFERTA PRZETARGOWA zgodna z formularzem ofertowym, będącym załącznikiem nr 1 .
- 2) wykaz podobnych zrealizowanych zamówień (patrz rozdział II) wraz z referencjami
- 3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z powodu należenia do tej samej grupy kapitałowej,
- 4) kosztorys ofertowy,

V. Analiza ofert, wybór oferty najkorzystniejszej.

1. Sprawdzenie ofert i ich zgodności z wymaganiami.

- 1) Zamawiający ustala, czy:
 - a) ofertę wniesiono w wymaganym terminie,
 - b) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo uznania oferowanej ceny za cenę rażąco niską w stosunku do wartości i zakresu zamówienia a tym samym prawo pominięcia takiej oferty przy wyborze Wykonawcy.

2. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

Wybór oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa przeprowadzi w oparciu o kryteria:

- kryterium – cena brutto waga 100 %

Ocena przeprowadzona będzie w skali punktowej 0-100 pkt. Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt., pozostałe proporcjonalnie mniej (proporcjonalność liniowa)

VI. Informacje dodatkowe.

1. W niniejszej procedurze ofertowej nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o nie wybraniu żadnego wykonawcy.
3. Od decyzji Zamawiającego w sprawie wyboru wykonawcy lub wykluczenia oferentom nie przysługują środki odwoławcze
4. Informacja – ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami – Jan Grzegorek – tel (91) 578-65-93

Zatwierdzam

DYREKTOR

mgr Teresa Kubiak

OFERTA PRZETARGOWA

Przedmiot oferty: oferujemy wykonanie zadania pn.:

„Remont sali rehabilitacyjnej z przeznaczeniem na salę dydaktyczną wraz z wydzieleniem węzła sanitarnego w celu tworzenia nowych miejsc wychowania przedszkolnego, w tym w tym dostosowanych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami w Przedszkolu Miejskim nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Bajkowy Zakątek” w Stargardzie”

[nazwa przedmiotu zamówienia]

Zamawiający: Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Bajkowy Zakątek” z siedzibą przy ul. Lechickiej 11 w Stargardzie

Wykonawca:

.....
.....

.....
(pełna nazwa, adres.) adres mailowy do kontaktu

Oferowana przez nas Cena Ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

słownie złotych:zł

podatek VAT 23% zł

CENA BRUTTO = zł

słownie:

Oferowany okres gwarancji (w pełnych miesiącach) (wymagane min. 36 miesięcy ~~w przedziale od 36 do 48~~)

Oświadczamy, że wydłużamy okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi na pełen okres oferowanej gwarancji.

Podpisano: (podpisy osób posiadających pełnomocnictwa)

(pieczęć firmowa) Data:

WZÓR UMOWY
UMOWA Nr

na wykonanie zadania pn. „Remont sali rehabilitacyjnej z przeznaczeniem na salę dydaktyczną wraz z wydzielaniem węzła sanitarnego w celu tworzenia nowych miejsc wychowania przedszkolnego, w tym dostosowanych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami w Przedszkolu Miejskim nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Bajkowy Zakątek” w Stargardzie”

zawarta w dniu 2016 r.
pomiędzy :

Dyrekcją Przedszkola Miejskiego Nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Bajkowy Zakątek” z siedzibą przy ul. Lechickiej 11 w Stargardzie zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentują:

1. **Teresa Kubiak** - Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 5
2. **Piotr Cygan** - Główny Księgowy Przedszkola Nr 5

a
..... z siedzibą w, zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentuje(a):

.....
.....

o następującej treści :

§ 1

ZAKRES / PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, na warunkach zapytania ofertowego oraz złożonej oferty przetargowej, remont sali rehabilitacyjnej z przeznaczeniem na salę dydaktyczną wraz z wydzielaniem węzła sanitarnego w celu tworzenia nowych miejsc wychowania przedszkolnego, w tym dostosowanych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami w Przedszkolu Miejskim nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi „Bajkowy Zakątek” w Stargardzie
2. **Określenie przedmiotu zamówienia:**
Głównym założeniem projektowanego remontu pomieszczeń jest przystosowanie ich na pomieszczenie dydaktyczne wraz z węzłem sanitarnym dla przedszkolaków w skład, którego wchodzi m.in.:
 - roboty rozbiórkowe
 - prace wykończeniowe związane z montażem nowej stolarki drzwiowej i okiennej,
 - zamontowanie ścian działowych w konstrukcji szkieletowej,
 - wymalowanie ścian,
 - położenie terakoty, glazury i paneli,
 - montaż urządzeń sanitarnych przystosowanych do małych dzieci.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest przez dokumentację projektową oraz przedmiary robót
4. W zakres (w przedmiot) zamówienia wchodzi również wszelkie inne prace i czynności niezbędne dla pełnego, kompleksowego zrealizowania zadania (pozostałe obowiązki Wykonawcy):
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wykonywania robót zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami sztuki budowlanej, wymogami ochrony środowiska i bhp,

- b) właściwego zorganizowania, zabezpieczenia i oznakowania terenu prowadzonych robót - zgodnie z wymogami Prawa budowlanego,
 - c) przedkładania inspektorowi nadzoru, na jego żądanie, szczegółowych informacji o materiałach, które Wykonawca zamierza wbudować,
 - d) dokonywania wszelkich niezbędnych badań i pomiarów,
 - e) uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych oraz niezwłocznego usuwania w okresie gwarancyjnym stwierdzonych wad i usterek,
- 2) organizacja robót - zasady organizacyjne wykonywania robót (godziny wykonywania robót, prace uciążliwe, itp.) Wykonawca będzie każdorazowo uzgadniał z użytkownikiem obiektu,
 - 3) materiały demontowane - materiały zdemontowane Wykonawca utylizuje własnym kosztem i staraniem. Materiały nadające się do powtórnego wykorzystania zostają przekazane Zamawiającemu,
 - 4) dokumentacja powykonawcza - Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót dokumentacji powykonawczej. Na dokumentacji powykonawczej naniesione będą wszystkie zmiany i odstępstwa z akceptującym wpisem projektanta. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet niezbędnych atestów, świadectw i certyfikatów, wbudowanych materiałów budowlanych, a dla urządzeń również instrukcji użytkowania i dokumentów gwarancyjnych, protokołów wymaganych badań, pomiarów i odbiorów,
5. Wymaga się, aby zamówienie realizowane było siłami własnymi wykonawcy – bez udziału podwykonawców.

§ 2

TERMINY

- 1. Termin realizacji zamówienia - najpóźniej **do 4 sierpnia 2016 r.**
- 2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy na wniosek Wykonawcy dotyczącą przedłużenia terminu realizacji zamówienia. Rozpatrując wniosek Zamawiający oceni czy wystąpiły przyczyny nie leżące po stronie Wykonawcy, dla których konieczne jest przedłużenie terminu realizacji zamówienia. Dopuszcza się zmianę terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uwzględnienia wniosku Wykonawcy jeśli uzna, że przesłanki wniosku Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu. Zmiana terminu powodowana może być jedynie okolicznościami nadzwyczajnymi, które dotyczyłyby każdego potencjalnego wykonawcy. Pisemny wniosek w sprawie zmiany terminu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na co najmniej 5 dni przed upływem obowiązującego terminu zakończenia robót. Nie dopuszcza się aneksowania umowy w sprawie zmiany terminu zakończenia robót po jego upływie.

§ 3

WYNAGRODZENIE

- 1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - 1) xxxxx,- zł netto (słownie: xxx złotych),
 - 2) podatek VAT 23% -,- zł,
 - 3),- brutto (słownie: złotych), z zastrzeżeniem ust. 3.
- 2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT przy fakturowaniu obowiązywać będzie stawka podatku VAT obowiązująca w okresie wykonywania rozliczanych elementów zamówienia.

§ 4

ODBIORY

- 1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót składających się na realizowane zamówienie.
- 2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciel Zamawiającego i przedstawiciel Wykonawcy.

3. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
4. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w terminie do 10 dni od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Odebranie robót oznacza, że Wykonawca wykonał roboty w terminie, w którym zgłosił gotowość do odbioru.
5. Najpóźniej w czasie odbioru robót Wykonawca przedkłada Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów (oświadczenia, karty katalogowe, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atestów na zastosowane i wbudowane materiały oraz urządzenia i sprzęt, dokumenty gwarancyjne producentów, wszelkie prawem wymagane dokumenty, protokoły oraz zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawozdań i badań).
6. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru, że nie wykonany został pełen zakres robót lub wykonane roboty posiadają wady, Zamawiający może:
 - 1) odmówić odbioru robót w przypadku nie wykonania pełnego zakresu robót lub stwierdzenia znacznej ilości istotnych wad;
 - 2) w przypadku stwierdzenia istnienia drobnych, nieistotnych, usuwalnych wad – dokonać odbioru robót, wyznaczając Wykonawcy termin na usunięcie usterek;
 - 3) o ile stwierdzone wady nie są możliwe do usunięcia, a jednocześnie nie stanowią przeszkody w sposobie użytkowania przedmiotu umowy - roboty odebrać i potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej wykonanego remontu,
 - 4) o ile wady nie nadają się do usunięcia, a jednocześnie uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy Zamawiający - żądać będzie powtórnego wykonania robót na koszt Wykonawcy.

§ 5

PŁATNOŚCI

1. Nie dopuszcza się fakturowania przejściowego.
2. Termin płatności – do 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura końcowa wystawiona będzie po dokonaniu odbioru końcowego.
4. Zamawiający oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT; posiada NIP 854-22-38-529. Zamawiający oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT; posiada NIP 854-22-38-529.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP

§ 6

KARY UMOWNE, POTRĄCENIA I ZATRZYMANIA

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do stosowania następujących kar umownych:
 - a) kara za niedotrzymanie terminu zakończenia robót – **100,- zł**, za każdy dzień zwłoki,
 - b) kara za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – **12.000, - zł**,
 - c) kara za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji - **100,- zł** - za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 2) Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych od określonych art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości – **12.000, - zł**.
2. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego wad, które nie nadają się do usunięcia, oraz jeżeli pomimo wystąpienia tych wad możliwe jest użytkowanie obiektów zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej Inwestycji.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania z faktury końcowej części kwoty stanowiącej wynagrodzenie Wykonawcy jeżeli Wykonawca nie wywiązał się z ustaleń protokołu końcowego robót, nie dochował terminu usunięcia wad i usterek określonych protokołem, nie dostarczył wszystkich wymaganych dokumentów. Zatrzymana kwota zwrócona będzie Wykonawcy niezwłocznie po ustaniu przyczyn zatrzymania. Wysokość zatrzymanej kwoty ustalana będzie proporcjonalnie do skali i wagi przyczyny zatrzymania.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty.

§ 7

PRZEDSTAWICIELE STRON

Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest – inspektor nadzoru.

Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest - kierownik budowy.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza wszelkie inne zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał rzeczowo-właściwy sąd.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.
6. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA